

от 01.04.2025 г

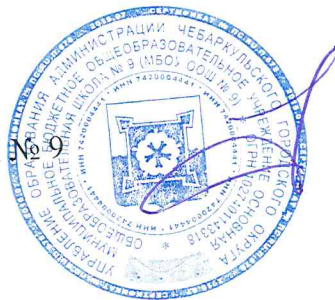
Об утверждении ПОРЯДКА хранения материалов тестирования, письменных работ, аудио/видеозаписей и др, о создании комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 14 Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ 04.03.2025 № 170,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ПОРЯДОК хранения материалов тестирования, письменных работ, аудио/видеозаписей и др (Приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Комиссия). (Приложение 2).
3. Комиссии при проведении тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее соответственно тестирование, иностранные граждане) строго соблюдать положения Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 (далее - Порядок).
4. Возложить на комиссию персональную ответственность за нарушение Порядка при проведении тестирования иностранных граждан.
5. Назначить ответственным лицом за хранение материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального, основного общего образования иностранных граждан и лиц без гражданства учителя русского языка и литературы – Загребову Ирину Александровну.
6. Назначить Садыкову Д.Э техническим специалистом, ответственным за организационно-техническое обеспечение процедуры проведения тестирования.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 9



Коробейникова ЕС

**Порядок хранения материалов тестирования на знание русского языка,
достаточное для освоения образовательных программ начального общего,
основного общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», уставом МБОУ ООШ № 9.

1.2. Порядок определяет правила хранения материалов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства в МБОУ ООШ № 9 (далее – тестирующая организация).

1.3. Все материалы тестирования, включая видеозапись процедуры тестирования, письменные работы, аудио-, видеозаписи устных ответов иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – участники тестирования), результаты тестирования, протоколы и т. п. (далее – материалы тестирования) хранятся в тестирующей организации.

2. Порядок формирования и передачи материалов тестирования на хранение

2.1. Материалы тестирования формируются отдельно на каждого участника тестирования. Для этого их помещают в индивидуальную папку (файл) формата А4.

2.2. Формирование материалов тестирования осуществляется председателем комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан лиц без гражданства (далее – председатель комиссии по проведению тестирования).

2.3. Сформированные материалы тестирования помещаются на постоянное хранение не позже семи рабочих дней со дня проведения тестирования.

**3. Порядок хранения материалов тестирования в тестирующей
организации и предоставления к ним доступа**

3.1. Материалы тестирования хранятся в специально выделенных и оборудованных помещениях тестирующей организации, позволяющих обеспечить сохранность материальных ценностей, соблюдение режима информационной безопасности и хранение в порядке, исключающем доступ к ним посторонних лиц.

3.2. Материалы тестирования участников тестирования, проходящих тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего образования, в один день, хранятся вместе (на одном стеллаже, в коробке, папке и т. п.).

3.3. Доступ к месту хранения материалов тестирования предоставляется директору тестирующей организации и председателю комиссии по проведению тестирования.

Материалы тестирования и (или) их копии предоставляются по соответствующему запросу в контролирующие органы, Министерство образования Челябинской области и апелляционную комиссию по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, на территории Чебаркульского городского округа.

3.4. Материалы тестирования подлежат хранению в тестирующей организации в течение трех лет со дня проведения тестирования.

4. Порядок уничтожения материалов тестирования

4.1. По истечении указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка срока материалы тестирования подлежат уничтожению.

4.2. Уничтожение материалов тестирования производится на основании акта о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению.

Приложение 2 к приказу от 01.04.2025
№ 16/1

Состав комиссии по проведению тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Председатель комиссии: Евсеева Л.Ю.- заместитель директора по УВР

2. Члены комиссии: Кожевникова Е.А.- учитель начальных классов, Загребова И.А., Абрамова Г.С. - учителя русского языка и литературы.